Yr Hen Lys
Cofnodion

Yn TOC: Cyng Harris, Menna Jones, Roberts, Williams, Thomas
a Kate Harcus
Zoom – Cyng Ellis a Fiona Gale. Collwyd cysylltiad FG ran o'r ffordd drwy'r cyfarfod.

1. Ymddiheuriadau
Cyng Redfern Oakes a Peter Daniels

2. Datganiadau o ddiddordeb
Cyng Harris ynghylch unrhyw eitemau yn ymwneud â thrwyddedu alcohol.

3. Cofnodion y cyfarfod diwethaf
Cytunwyd

4. Camau Gweithredu heb eu cyflawni

- Sinema Gymunedol – bydd dangosiad ffilm brawf yn digwydd yn gynnar ym mis Chwefror.
- Trwydded alcohol – oherwydd y newid yn llwyth gwaith y rheolwr TOC, bydd yr argymhelliad hwn i'r Cyngor llawn yn cael ei oedi ar hyn o bryd.
- Trwydded gerddoriaeth – mae KH wedi cysylltu â PPL/PRS ac maent yn anfon ffurflen gais Adeiladau Cymunedol.
- Matrics taliadau llogi – KH i gynhyrchu matrics o daliadau llogi, gan amlygu costau sy'n gysylltiedig â gosod a thacluso.

5. Adroddiad
Anfonwyd adroddiad at aelodau'r pwyllgor cyn y cyfarfod. Gweler ynghlwm. Cafwyd trafodaeth bellach o gwmpas

6. Posteri a sgrin ddigidol
Meini prawf a pharamedrau ar gyfer posteri y gellir eu dangos ar y sgrin ddigidol allanol:

- Dylai o leiaf 50% o bosteri fod yn gysylltiedif a'r Hen Lys / CTRh
- Cadw at y bolisi iaith (dwyieithog, Cymraeg yn gyntaf)
- Digwyddiadau cymunedol a gwybodaeth yn Rhuthun

Gall posteri y tu mewn i'r Hen Lys hyrwyddo digwyddiadau cyhoeddus, gan gynnwys digwyddiadau busnes preifat, sy'n digwydd o fewn Yr Hen Lys a digwyddiadau cymunedol yn ardal ehangach Rhuthun.
Bydd Arddangosfa Manwerthu ar-lein yn rhoi cyfle i fusnesau lleol rannu eu nwyddau ar lwyfan digidol.

7. Gofod tu allan
Meini prawf a pharamedrau ar gyfer defnyddio'r gofod (blaen a chefn) yn union y tu allan i'r Hen Lys:

- Gall grwpiau cymunedol (o natur anwleidyddol), gyda chaniatâd, ddefnyddio'r gofod ar gyfer mentrau cymunedol.

KH i greu map o'r gofod sydd ar gael.

8. Cefnogaeth barhaus i weithgaredd gweithredol yn TOC
Cydnabuwyd y bydd angen darparu cymorth i'r Rheolwr yn gynnar yn 2023 gan y bydd yn camu i fyny i gyflawni rôl Clerc y Dref nes bod penodiad newydd yn cael ei wneud a'r person hwnnw'n dechrau.

Gwnaethpwyd awgrym i weithio mewn partneriaeth â sefydliadau cymunedol sefydledig eraill, gan alluogi pobl sydd â diddordeb yn y pwnc/maes hwnnw i guradu

arddangosfeydd celf ayyb. Bydd hyn wir yn pwysleisio'r ffocws cymunedol. Ymhlith yr awgrymiadau mae: Cymdeithas Hanes Lleol Rhuthun, Menter Iaith, Cymdeithas Ddinesig Rhuthun a'r Cylch a Chymdeithas Gelf Clwyd. KH i gysylltu â'r sefydliadau hyn.

9. Oriau agor / Croeso Cynnes
Bydd Yr Hen Lys yn cau ddydd Gwener 23 Rhagfyr 2022 ac yn ailagor ddydd Mawrth 3 Ionawr 2023.

Cytunwyd y bydd Yr Hen Lys yn agor ar ddydd Sul, dydd Llun a dydd Mercher trwy gydol y tymor tawel. Yn draddodiadol mae'r Sul, Llun a Mercher yn ddyddiau pan nad yw lleoliadau/cyfleusterau eraill ar agor i'r cyhoedd.

10. Aelodaeth pwyllgor
Cytunwyd y byddai'r pwyllgor yn elwa o gael aelodau newydd o'r gymuned. Aelodau presennol i ystyried aelodau posibl o sefydliadau eraill a allai weithio mewn partneriaeth â'r Hen Lys wrth gyflwyno arddangosfeydd a digwyddiadau, er enghraifft cymdeithas Hanes Lleol Rhuthun. Rhoddir ystyriaeth hefyd i sgiliau a fyddai o fudd / cefnogi'r pwyllgor a'r Rheolwr.

11. Unrhyw fusnes arall
Grantiau – cafwyd trafodaeth fer ar sut y gellir defnyddio grantiau i ddatblygu TOC ymhellach, gan gynnwys yr uchelgais i symud y lifft, cynyddu storfa a gwella'r cyfleusterau yn yr islawr. Mae angen sefydlu dull strategol o wneud cais am grantiau ar draws Yr Hen Lys a'r Cyngor Tref.

12. Dyddiad y cyfarfod nesaf
Dydd Llun 16 Ionawr 2023 am 6.30pm - Hybrid

The Old Courthouse

Minutes

Tuesday 6th December 2022, hybrid

In TOC: Cllrs Harris, Menna Jones, Roberts, Williams, Thomas
and Kate Harcus
Zoom – Cllr Ellis and Fiona Gale. FG's connection was lost part way through the meeting.

1. Apologies

Cllrs Redfern Oakes and Peter Daniels

2. Declarations of interest

Cllr Harris regarding any items to do with alcohol licencing.

3. Minutes of the last meeting

Agreed

4. Outstanding Actions

- Community Cinema – a trial film showing will take place in early February.
- Alcohol licence – due to the change in work load for the TOC manager, this recommendation to the full council will be paused at this stage.
- Music licence – KH has been in touch with PPL/PRS and they are sending a Community Buildings application form.
- Hire charges matrix – KH to produce a matrix of hire charges, highlighting costs associated with setting and tidying away.

5. Report

A report was sent to the committee members ahead of the meeting. Please see attached.

6. Posters and Digital screen

Criteria and parameters for posters that can be shown on the external digital screen:

- At least 50% of posters should be TOC/RTC
- Adhere to the RTC language policy (bilingual, Welsh first)
- Ruthin-based community events and information

Posters inside TOC can promote public-events, including private-business events, happening within TOC and community events in the wider Ruthin area.
The online-Retail Showcase will provide the opportunity for local businesses to share their wares on a digital platform.

7. Outside space

Criteria and parameters for using the space (front and back) directly outside The Old Courthouse:

- Community-based groups (of a non-political nature), with permission, are able to use the space for community initiatives.

KH to create a map of the space available.

8. Ongoing support for operational activity at TOC

It was acknowledged that during the early part of 2023 support will need to be provided to the manager as she will be stepping up to cover the role of Town Clerk until a new appointment is made and that person begins.

A suggestion was made to work in partnership with other established community organisations, enabling exhibitions of art and interest can be curated by people that are

interested in that topic/subject/area. This will really emphasise the community focus. Suggestions include: Ruthin Local History Society, Menter Iaith, Ruthin and District Civic Association and the Clwydian Art Society. KH to approach these organisations.

9. Opening hours / Croeso Cynnes

TOC will close on Friday 23rd December 2022 and reopen on Tuesday 3rd January 2023. It was agreed that TOC will open Sunday, Monday and Wednesday throughout the low-season. Traditionally these are days when other venues/facilities are not open to the public.

10. Committee membership

It was agreed that the committee would benefit from new members from the community. Current members to consider potential members from other organisations that could partner with TOC in delivering exhibitions and events, for example Ruthin Local History society. Consideration also to be given to skills that would benefit/support the committee and the Manager.

11. Any other business

Grants – a brief discussion was held about how grants can be used to further develop TOC, including the ambition to remove the lift, increase storage and improve the facilities in the basement. A strategic approach to applying for grants across TOC and RTC needs to be established.

12. Date of next meeting

Monday 16th January 2023 @ 6.30pm - Hybrid